

## ZAPROSZENIE DO SKŁADANIA OFERT

**Zespół Szkół Budowlano-Technicznych** w Stargardzie, ul. Składowa 2A, 73-110 Stargard zaprasza do złożenia oferty na wykonanie remontu podłogi w sali gimnastycznej przy ul. Ceglanej 11 w Stargardzie.

### I. Przedmiot zamówienia:

#### 1. Adres wykonania przedmiotu zamówienia:

Budynek sali gimnastycznej przy ul. Ceglanej 11 w Stargardzie

#### 2. Opis przedmiotu zamówienia i zakres:

- 1) Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w budynku sali gimnastycznej remontu podłogi
- 2) Zakres robót obejmuje:
  - demontaż drabinek drewnianych na ścianach sali,
  - przygotowanie podłoża ścian i posadzki pod wyłożenie wykładziny,
  - ułożenie płyt wiórowych, laminowanych na istniejącym parkiecie,
  - ułożenie posadzki z wykładziny PCV,
  - montaż drabinek drewnianych.
- 3) Szczegółowy zakres zamówienia określa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych w zakresie objętym niniejszym zamówieniem oraz przedmiar robót, będące integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia mienia Zamawiającego oraz przywrócenia miejsca (terenu) wykonywania robót do stanu pierwotnego.
- 5) Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia zamiany materiałów i urządzeń opisanych w dokumentacji technicznej, pod warunkiem, że zmiany te będą korzystne dla Zamawiającego. Będą to np. okoliczności:
  - a) powodujące poprawienie parametrów technicznych,
  - b) wynikające z aktualizacji rozwiązań z uwagi na postęp technologiczny lub zmiany obowiązujących przepisów.
- 6) Dokonanie jakichkolwiek zmian, o których mowa w ppkt 5, wymaga zgody Zamawiającego. Dokonanie powyższych zmian nie może spowodować zwiększenia wynagrodzenia.
- 7) Wykonawca dokona wizji lokalnej obiektu, na własny koszt i ryzyko, w celu weryfikacji i uwzględnienia w wycenie wszystkich koniecznych do wykonania robót.
- 8) W przypadku wystąpienia w dokumentacji niniejszego postępowania opisów przedmiotu zamówienia, zawierających wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia,

źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, w tym w szczególności jednoznacznych nazw wyrobów budowlanych, urządzeń i konkretnych typów katalogowych, wszystkie takie wskazania i nazwy każdorazowo należy czytać z klauzulą „lub równoważne” o takich samych lub nie gorszych parametrach technicznych, jakościowych, funkcjonalnych oraz estetycznych.

Jeżeli w w/w dokumentach podano konkretne typy wyrobów i urządzeń należy to traktować jako pomocnicze wskazanie minimalnego poziomu jakościowego (standardu).

### **3. Szczegółowe wymagania dotyczące realizowania zamówienia przy udziale Podwykonawcy:**

- 1) Zamawiający dopuszcza w realizacji zamówienia udział podwykonawców, nie wskazując części, która nie może być powierzona podwykonawcom.
- 2) Zamawiający wymaga, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację zamówienia. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa powyżej, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części robót.
- 3) Zawarcie Umowy o podwykonawstwo i przystąpienie do jej realizacji przez Podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji Umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
- 4) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu projektu Umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany, nie później niż 7 dni przed jej zawarciem.
- 5) Niezgłoszenie w formie pisemnej zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo i projektu jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia jej przedłożenia Zamawiającemu, uważa się za ich akceptację.
- 6) W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego zastrzeżeń do projektu Umowy o podwykonawstwo w terminie określonym w ppkt 5), Wykonawca przedłoży w terminie 3 dni zmieniony projekt Umowy o podwykonawstwo, uwzględniający w całości zastrzeżenia Zamawiającego.
- 7) Po akceptacji projektu Umowy o podwykonawstwo bądź jej zmiany, lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej Umowy o podwykonawstwo, bądź jej zmiany, w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy.
- 8) Umowa o podwykonawstwo, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej sprzeciwu w formie pisemnej.
- 9) Wykonawca przedłoży wraz z kopią Umowy o podwykonawstwo odpis z Krajowego Rejestru Sądowego Podwykonawcy, bądź inny dokument właściwy z uwagi na status prawny, potwierdzający, że osoby zawierające umowę w imieniu Podwykonawcy posiadają uprawnienia do jego reprezentacji.
- 10) Wykonawca nie może polecić realizacji przedmiotu Umowy o podwykonawstwo, w przypadku braku jej akceptacji przez Zamawiającego.
- 11) Zamawiający może zażądać od Wykonawcy niezwłocznego usunięcia z terenu robót Podwykonawcy, z którym nie została zawarta Umowa o podwykonawstwo

- zaakceptowana przez Zamawiającego, lub może usunąć takiego Podwykonawcę na koszt Wykonawcy.
- 12) Zmiana Podwykonawcy w zakresie wykonania robót budowlanych stanowiących przedmiot Umowy nie stanowi zmiany Umowy, ale jest wymagana zgoda Zamawiającego na zmianę Podwykonawcy, wyrażona poprzez akceptację Umowy o podwykonawstwo.
  - 13) Powierzenie realizacji zadań innemu Podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego Umowa o podwykonawstwo, lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego.
  - 14) W przypadku, gdy Umowa o podwykonawstwo i jej zmiany sporządzane są w języku obcym, Wykonawca jest zobowiązany załączyć do przedkładanego projektu jego tłumaczenie na język polski, a w przypadku kopii Umowy o podwykonawstwo – tłumaczenie przysięgłe umowy na język polski.
  - 15) W przypadku zawarcia Umowy o podwykonawstwo Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
  - 16) Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty tego wynagrodzenia przez Wykonawcę.
  - 17) Wynagrodzenie, o którym mowa powyżej, dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego umowy o podwykonawstwo.
  - 18) Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie, bez odsetek należnych Podwykonawcy.
  - 19) Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty Zamawiający jest obowiązany umożliwić Wykonawcy zgłoszenie w formie pisemnej uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy. Zamawiający informuje o terminie zgłaszania uwag, nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji.
  - 20) W przypadku zgłoszenia uwag, o których mowa w ppkt 19), w terminie wskazanym przez Zamawiającego, Zamawiający może:
    - 1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
    - 2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia Podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo
    - 3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia Podwykonawcy, jeżeli Podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
  - 21) W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty Podwykonawcy, o której mowa w ppkt 16), Zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  - 22) Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

#### **4. Termin realizacji zamówienia:**

- 1) Termin zakończenia realizacji zamówienia – maksymalnie 20 dni.
- 2) Terminem rozpoczęcia realizacji zadania jest dzień podpisania umowy.
- 3) Terminem zakończenia przedmiotu umowy jest termin zgłoszenia zakończenia robót, potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru końcowego robót.
- 4) Szczegółowe zasady przeprowadzania odbioru robót określają zapisy *Istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do umowy.*

## **II. Warunki, jakie muszą spełniać Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu.

2. Opis sposobu dokonywania oceny warunków/ minimalne poziomy zdolności:

1) Za spełnienie warunku znajdowania się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, Zamawiający uzna posiadanie przez Wykonawcę, ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną, co najmniej 40 000 zł,

2) Za spełnienie warunku dysponowania odpowiednimi zdolnościami technicznymi lub zawodowymi Zamawiający uzna:

a) dysponowanie przez Wykonawcę osobą posiadającą uprawnienia do kierowania robotami w branży budowlanej oraz należącymi do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa,

b) wykazanie przez Wykonawcę, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował w ramach jednego przedsięwzięcia bądź zadania inwestycyjnego roboty polegające na remoncie podłogi na sali gimnastycznej budynkach użyteczności publicznej o wartości co najmniej 50 000 zł.

Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że wykonał co najmniej jedną taką realizację.

• W przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców występujących wspólnie, Zamawiający żąda, aby powyższy warunek zdolności technicznej lub zawodowej (doświadczenie) spełniał co najmniej jeden z członków konsorcjum.

3. Podstawy wykluczenia:

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawców, w stosunku do których zaistnieją n/w przesłanki wykluczenia.

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1) wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;

2) wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U.

poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),

b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,

c) skarbowe,

d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);

3) wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w ppkt 2;

4) wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

5) wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;

6) wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

7) wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;

8) wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;

9) wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

10) wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437 i 544);

11) wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

12) Wykonawcę, w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z

wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

13) Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ppkt 4, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

### **III. Wymagane dokumenty składane wraz z ofertą, w tym oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia:**

1. Wykonawca składa ofertę na Formularzu oferty, zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Aktualne na dzień składania ofert *Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu* – załącznik nr 2.
3. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących sytuacji ekonomicznej lub finansowej, należy złożyć dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia, na sumę gwarancyjną, co najmniej 40 000 zł.
4. W celu potwierdzenia spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej, należy złożyć następujące dokumenty:
  - 1) wykaz robót (tj. opisanych w Rozdziale II pkt 2 ppkt 2 lit b), wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju i wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane – załącznik nr 3 oraz załączeniem dowodów potwierdzających, że te roboty zostały wykonane należycie, w szczególności informację o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty,
  - 2) wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień (tj. opisanych w Rozdziale II pkt 2 ppkt 2 lit a) – załącznik nr 4,
5. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia, należy złożyć:
  - 1) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji oraz

- 2) oświadczenie o niezaleganiu wobec organu podatkowego z opłacaniem podatków bądź oświadczenie u zawarciu porozumienia z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – załącznik nr 5
  - 3) oświadczenie o niezaleganiu wobec ZUS lub KRUS z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, bądź oświadczenie o zawarciu porozumienia z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożeniu na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – załącznik nr 5
6. Kosztorys ofertowy, sporządzony zgodnie z przedmiarem robót będącym załącznikami do niniejszego zaproszenia, stanowiące integralną część oferty. Wymagana jest rozszerzona wersja kosztorysu wraz z zestawieniem materiałowym i wskazaniem przyjętych stawek i narzutów.
  7. Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom – załącznik nr 6 – jeżeli dotyczy.
  8. Upoważnienie osób podpisujących ofertę do reprezentacji Wykonawcy, w przypadku, gdy ofertę podpisują osoby inne niż wymienione w wypisie z właściwego rejestru bądź innym dokumencie dopuszczającym Wykonawcę do obrotu prawnego.
  9. Pełnomocnictwo dla podmiotu występującego w postępowaniu w imieniu grupy wykonawców.

#### **IV. Warunki płatności:**

1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą za realizację przedmiotu zamówienia będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej.
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie:
  - a) faktury końcowej, wystawionej nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót.
3. Wynagrodzenie ustalone będzie na podstawie kosztorysu ilościowo – wartościowego, sporządzonego w oparciu o obmiar robót, potwierdzony przez Inspektora nadzoru przy przyjęciu cen jednostkowych robót, cen wyrobów budowlanych i pracy sprzętu, elementów kosztorysowania i innych elementów wyceny ofertowej, z tym zastrzeżeniem, że nie będzie ono wyższe aniżeli wynikające ze złożonej oferty.
4. Zamawiający zapłaci za wykonane roboty w terminie do 21 dni od daty doręczenia faktury końcowej wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami.
5. W razie nieuregulowania przez Wykonawcę należności Podwykonawców w umówionym terminie, zapłata przez Zamawiającego faktur Podwykonawcy zwalnia z długu Zamawiającego względem Wykonawcy do wysokości zapłaconych faktur.
6. Szczegółowe warunki i zasady płatności określają *Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy.*

#### **V. Warunki i termin gwarancji**

1. Zamawiający wymaga udzielenia co najmniej 36 miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane oraz na wbudowane wyroby budowlane, a także 60 miesięcznej rękojmi za wady.
2. Warunki gwarancji określają *Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do umowy*, będące integralną częścią IWZ.

3. Usterki i wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt przy użyciu materiałów jakościowo równoważnych do określonych w dokumentacji technicznej.
4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i usterki możliwie szybko, bez zbędnej zwłoki, stosownie do okoliczności, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia działań mających na celu usunięcie awarii, wady, usterki najpóźniej w ciągu 3 dni, od momentu złożenia zgłoszenia.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uczestniczenia w przeglądach gwarancyjnych, bez uzyskania dodatkowego wynagrodzenia, które będą odbywać się co 12 miesięcy. Ostatni przegląd gwarancyjny zostanie przeprowadzony nie później niż 45 dni przed upływem terminu obowiązywania gwarancji, z tym zastrzeżeniem, że wady i usterki ujawnione po przeprowadzeniu tego przeglądu, Wykonawca jest również zobowiązany usunąć, przed upływem terminu gwarancji.

## **VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów**

1. Zamawiający urzęduje w następujących dniach: od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00.
2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują w formie pisemnej.
3. Zamawiający dodatkowo dopuszcza możliwość porozumiewania się za pomocą faksu, (nr fax 91 5733077) bądź drogą elektroniczną (skany dokumentów - na adres: zsbtt@list.pl).
4. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazuje w/w oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem albo e-mailem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania, z tym zastrzeżeniem, że dokumenty należy niezwłocznie przesłać pocztą. W przypadku przekazywania dokumentów faksem lub e-mailem dowód prawidłowej transmisji danych oznacza, że Wykonawca otrzymał korespondencję w momencie jej przekazania przez Zamawiającego, niezależnie od ewentualnego potwierdzenia faktu jej otrzymania. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niesprawne działanie urządzeń Wykonawcy.
5. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Istotnych Warunków Zamówienia, zawartych w zaproszeniu do składania ofert.  
Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, jednak nie później niż na 1 dzień przed upływem terminu składania ofert, jeżeli prośba wpłynie do niego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści Istotnych Warunków Zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 5.
8. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał zaproszenie, bez ujawniania źródła zapytania, oraz zamieszcza na stronie internetowej Zamawiającego. Treść wyjaśnień staje się częścią zaproszenia.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zaproszenia do składania ofert. Dokonaną zmianę, Zamawiający udostępnia na stronie internetowej. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią zaproszenia.

## **VII. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

## **VIII. Opis sposobu obliczenia ceny oferty**



1. Wykonawca oblicza cenę oferty na podstawie przedmiaru robót, który po wypełnieniu stanowi kosztorys ofertowy i który będzie stanowił załącznik do oferty, a następnie sumę kwot z kosztorysu wpisuje cyfrowo i słownie do formularza oferty.  
Wykonawca obowiązany jest do zachowania układu i pozycji katalogowych robót, opisanych w przedmiarze robót, a także do zachowania ilości przedmiarowanych robót, określonych w dokumentacji przetargowej oraz założeń normowych, jakościowych i materiałowych, określonych w dokumentacji technicznej.
2. Przy kalkulowaniu ceny oferty Wykonawca stosuje przyjęte przez siebie stawki i narzuty.
3. Przyjęte do kosztorysowania stawki i narzuty mają charakter stały przez cały okres realizacji umowy.
4. Podstawą oceny ofert będzie cena oferty, ustalona zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1) oraz ust. 2 ustawy o informowaniu o cenach towarów i usług z dnia 9 maja 2014 roku, tj. wartość wyrażona w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową. Cena, o której mowa, otrzymuje nazwę „cena brutto oferty”.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku, zgodnie z art. 1 ust.2 ustawy z dn. 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego (Dz. U. z 1994 r Nr 84, poz. 386, z późn. zm.) zgodnie z którym jednostka pieniężna o nazwie złoty dzieli się na 100 groszy.
6. Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek.

#### **IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie kierował się przy wyborze oferty wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert**

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:

- cena – 80%
- termin gwarancji – 20 %

2. Sposób dokonywania oceny ofert:

1) maksymalną liczbą punktów dla kryterium „**cena**” jest liczba „80”

a) każda ze złożonych ofert w tym kryterium podlega ocenie wg następującego wzoru:

$$Lp = Cn : Cb \times 80 \text{ pkt}$$

Lp – liczba punktów,

Cn – cena brutto najniższa spośród zaoferowanych,

Cb – cena brutto badana

2) maksymalną liczbę punktów dla kryterium „**termin gwarancji**” – TG jest liczba „20”

a) termin gwarancji należy określić w miesiącach,

b) „termin gwarancji” oznacza termin udzielonej przez Wykonawcę gwarancji na wykonane roboty

- c) Zamawiający wymaga udzielenia gwarancji na okres co najmniej 36 miesięcy, natomiast najdłuższy termin gwarancji musi być realny do spełnienia. Zamawiający zastrzega, że w przypadku zaoferowania terminu gwarancji dłuższego od 60 miesięcy, oferta będzie oceniana jak oferta z 60 miesięcznym okresem gwarancji,
- d) liczba punktów zostanie przyznana zgodnie z niżej podanymi zasadami:

36 m-cy – 0 pkt,  
od 37 m-cy do 42 m-cy – 5 pkt  
od 43 m-cy do 48 m-cy – 10 pkt  
od 49 m-cy do 54 m-cy – 15 pkt  
od 55 m-cy do 60 m-cy - 20 pkt.

- 3. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów uzyskanych w wyniku zsumowania punktów z kryterium „cena”, „termin gwarancji” wg następującego wzoru:

$$Lp = C + TG$$

C – liczba punktów w kryterium „cena”

TG – liczba punktów w kryterium „termin gwarancji”

## X. Oferty wspólne

- 1. Oferta składana przez dwóch lub więcej Wykonawców występujących wspólnie (oferta wspólna) powinna spełniać wymagania opisane w niniejszym punkcie.
- 2. Do oferty wspólnej należy załączyć pełnomocnictwo dla podmiotu uprawnionego do występowania w postępowaniu w imieniu Wykonawców.
- 3. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, Wykonawcy występujący wspólnie winni przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie, zawierającą, co najmniej:
  - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 2) sposób reprezentacji wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, w tym wskazanie osób uprawnionych do podpisania umowy oraz do bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z Zamawiającym,
  - 3) czas obowiązywania tej umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia.
- 4. Oferta wspólna powinna być podpisane przez ustanowionego pełnomocnika.
- 5. Wymagane dokumenty składane wraz z ofertą:
  - 1) każdy z Wykonawców występujących wspólnie winien złożyć dokumenty określone w Rozdziale III pkt 2, pkt 5,
  - 2) określone w Rozdziale III pkt 1, pkt 4, pkt 6, pkt 7, pkt 8, pkt 9– dokumenty, należy złożyć wspólnie,  
Warunek posiadanego doświadczenia nie podlega sumowaniu – oznacza to, że jeden z uczestników konsorcjum musi wykazać się samodzielnie realizacją wymaganych robót, co do ilości, zakresu i wartości/wielkości. Warunek zdolności technicznej (doświadczenia) nie będzie spełniony, jeżeli wszyscy uczestnicy konsorcjum w sumie wykażą zrealizowanie wymaganych ilości robót, ale żaden z nich nie wykonał samodzielnie wymaganych robót.
  - 3) dokumenty określone w Rozdziale III pkt 3 – winien złożyć każdy z Wykonawców występujących wspólnie, natomiast warunek posiadania wymaganego

ubezpieczenia na określoną przez Zamawiającego sumę gwarancyjną, Wykonawcy winni spełniać wspólnie.

6. Wykonawcy działający wspólnie - pełnomocnictwa:

- 1) Jeżeli ofertę składa kilku Wykonawców działających wspólnie, obowiązani są oni ustanowić wspólnego pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Do niniejszego pełnomocnictwa stosuje się w szczególności przepisy Rozdziału 2 Działu VI Tytułu IV Księgi I ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
- 2) Pełnomocnikiem może być jeden z Wykonawców działających wspólnie lub osoba trzecia.
- 3) Jeżeli pełnomocnikiem pozostałych Wykonawców jest Wykonawca będący osobą prawną to może on działać zgodnie z ujawnionymi w dokumentach rejestrowych zasadami reprezentacji.

**XI. Termin związania ofertą**

1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.
2. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XII. Termin i miejsce złożenia ofert:**

Ofertę należy złożyć w terminie **do dnia 29 listopada 2019r. r., do godz. 15<sup>00</sup>** w formie pisemnej, na adres Zespół Szkół Budowlano-Technicznych, ul. Składowa 2A, 73-110 Stargard, bądź za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: zsbt@list.pl

**XIII. Tryb postępowania:**

Do zamówienia niniejszego nie znajduje zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, zgodnie z wyłączeniem wynikającym z art. 4 pkt 8.

**XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

1. Przed zawarciem umowy, Wykonawca dostarczy kopię uprawnień do kierowania robotami w branży występującej w przedmiocie zamówienia osoby skierowanej do realizacji przedmiotu zamówienia (Rozdział II pkt 2 ppkt 2 lit. a).
2. Przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia, Wykonawcy występujący wspólnie winni przedłożyć Zamawiającemu umowę regulującą współpracę Wykonawców występujących wspólnie, zawierającą, co najmniej:
  - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem przedmiot zamówienia,
  - 2) sposób reprezentacji wszystkich Wykonawców składających ofertę wspólną, w tym wskazanie osób uprawnionych do podpisania umowy oraz do bezpośredniego kontaktowania się i współdziałania z Zamawiającym,
  - 3) czas obowiązywania tej umowy, który nie może być krótszy, niż termin obejmujący realizację zamówienia oraz okres gwarancji i rękojmi.
3. Przed zawarciem umowy Wykonawca, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą, przedłoży rozszerzoną wersję kosztorysu wraz z zestawieniem materiałowym, zgodna z kosztorysem ofertowym.
4. Wykonawca jest obowiązany do posiadania ważnej polisy ubezpieczeniowej, przez cały okres realizacji przedsięwzięcia.

## **XV. Pozostałe informacje:**

1. Oferty Wykonawców, którzy nie potwierdzą spełnienia warunków, o których mowa w Rozdziale II niniejszego zaproszenia, zostaną odrzucone.
2. Z ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia wyklucza się Wykonawców, wobec których zaistniały przesłanki określone w Rozdziale II pkt 3 niniejszego zaproszenia
3. Zamawiający zastrzega, że w przypadku, gdy cena oferty będzie wydawać się rażąco niska w stosunku do przedmiotu zamówienia i będzie budzić wątpliwości co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zaproszeniu do składania ofert, a w szczególności, gdy będzie niższa o 30% od wartości zamówienia lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, wystąpi o udzielenie wyjaśnień. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, oferta taka będzie podlegała odrzuceniu.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny, zwłaszcza w sytuacji, kiedy cena najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, którą Zleceniodawca może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia – chyba, że Zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny najkorzystniejszej oferty.
5. W niniejszym postępowaniu nie przysługują żadne środki odwoławcze.

## **XVI. Obowiązek informacyjny**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Zespół Szkół Budowlano-Technicznych w Stargardzie, ul. Składowa 2A, 73-110 Stargard, reprezentowany przez Dyrektora Szkoły
- 2) W Zespole Szkół Budowlano-Technicznych został wyznaczony Inspektor ochrony danych, kontakt e-mail: iodgrzegorzgrenda@gmail.com lub pisemnie na adres siedziby wskazany w pkt 1.
- 3) Dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO – w celu związanym z rozpatrzeniem Pani/Pana oferty, w związku z ewentualnym zawarciem i wykonywaniem umowy na wykonanie zadania stanowiącego przedmiot zapytania ofertowego oraz ewentualnej kontroli uprawnionych organów.
- 4) . W związku z przetwarzaniem danych w celach o których mowa w pkt 3 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych. Zgodnie z przepisami prawa dane publikowane będą na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Administratora.
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu osiągnięcia celu, w jakim je pozyskaliśmy, a po tym czasie przez okres oraz w zakresie wymaganym przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U.z 2011r. Nr 14, poz. 67 z późn. zm.).
- 6) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
  - a) prawo dostępu do treści swoich danych osobowych;
  - b) prawo do żądania sprostowania (poprawienia) danych osobowych ;
  - c) prawo do przenoszenia danych;

d) prawo do ograniczenia przetwarzania z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; ( tj. prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego).

7) W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych nie przysługują Pani/Panu:

a) prawo do usunięcia danych

b) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych

8) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

9) Podanie danych jest obowiązkowe. W przypadku niepodania danych nie będzie możliwy udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

10) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały zautomatyzowanym procesom podejmowania decyzji, w tym profilowaniu.

11) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej

#### **XVII. Osoba upoważniona do kontaktu:**

Urszula Siek, [zsbt@list.pl](mailto:zsbt@list.pl); tel. 91 5733071

#### **XVIII. Załączniki do Zaproszenia:**

1. Formularz oferty – załącznik Nr 1.
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia – załącznik nr 2.
3. Wykaz prac podobnych – załącznik nr 3.
4. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia – załącznik nr 4.
5. Oświadczenie o niezaleganiu wobec ZUS oraz US – załącznik nr 5.
6. Wykaz Podwykonawców – załącznik Nr 6.
7. Projekt umowy – załącznik nr 7.
8. STWiOR.
9. Przedmiar robót



Zamówienia

Załącznik nr 1  
do Istotnych Warunków

..... 2019 r.

.....,

dnia

Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

## Oferta

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

nazwa firmy.....

siedziba .....

adres e-mail: .....

tel/fax .....

Wykonawca jest mikro, małym lub średnim przedsiębiorcą: ... tak/ nie....(odpowiednie zaznaczyć)

w odpowiedzi na zaproszenie do składania ofert na:

### „Remont podłogi na sali gimnastycznej”

1. składam (y) niniejszą ofertę i za realizację przedmiotu zamówienia, oferuję (my):

1) cenę: ..... zł netto,

słownie: .....

powiększoną o należny podatek VAT ..... %, tj.

..... zł brutto,

słownie: ..... zł  
brutto.

2) Zobowiązuję (my) się do udzielenia ..... miesięcznej gwarancji na wykonane roboty budowlane – kryterium oceny ofert

3) Zobowiązuję (my) się do realizacji przedmiotu zamówienia w terminie..... dni

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Istotnymi Warunkami Zamówienia zawartymi w zaproszeniu do składania ofert i uznajemy się za związanych określonymi w niej wymaganiami i zasadami postępowania oraz że uzyskaliśmy wszelkie niezbędne informacje do przygotowania oferty.

3. Oświadczamy, że projekt *Istotnych dla stron postanowień, które zostaną wprowadzone do umowy* został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w nim określonych.

4. Oświadczamy, że dysponuję osobami zdolnymi do realizacji zamówienia – w załączeniu wykaz osób.

5. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od daty wyznaczonej na składanie ofert.

6. Roboty objęte przedmiotem zamówienia zamierzamy wykonać z udziałem podwykonawców/ bez udziału podwykonawców.

8. Oświadczamy, że oferta nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. / Oświadczamy, że oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Informacje takie zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
.....  
Dokumenty/ informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, bowiem  
.....  
.....

9. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z **Klauzulą Informacyjną** wynikającą z art. 13 RODO, zawartą w Rozdziale XVII oraz że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu. \*

10. Załącznikami do niniejszej oferty są:

- 1.....
- 2.....
- 3.....
- 4.....

11. Oferta zawiera .....kolejno ponumerowanych stron.

\_\_\_\_\_  
podpis osoby /osób/ upoważnionej

\* W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO- treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

**Załącznik nr 2  
do Istotnych Warunków**

**Zamówienia**

....., dnia ..... 2019 r.

Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

**Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu**

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....  
.....  
.....  
..... (imię i nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....  
.....  
..... (pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia pn. „**Remont podłogi na sali gimnastycznej**.....oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale II pkt 2 ppkt 1, ppkt 2 zaproszenia do składania ofert

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale II pkt 3 zaproszenia do składania ofert.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)



Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek określonych w Rozdziale II pkt 3 (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w pkt 3)

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY**

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:

..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

## **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (miejsowość), dnia ..... r.

.....  
(podpis)

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie, niniejsze oświadczenie składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia

**Załącznik nr 3  
do Istotnych Warunków**

**Zamówienia**

....., dnia ..... 2019 r.

Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy
------------------------------

<b>Wykaz prac podobnych</b>
-----------------------------

Wykaz wykonanych robót w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, tj. od ....., tj. odpowiadających swoim rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia\*:

Przedmiot zamówienia (rodzaj wykonywanych czynności)	Wartość zamówienia	czas realizacji		nazwa i adres Zamawiającego / Zleceniodawcy i miejsce wykonania
		początek	koniec	

.....

Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

\* za robotę odpowiadającą rodzajem robotom stanowiącym przedmiot zamówienia, Zamawiający uzna wykazanie przez Wykonawcę, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował w ramach jednego przedsięwzięcia bądź zadania inwestycyjnego roboty polegające na remoncie podłóg na salach gimnastycznych w budynku/ budynkach użyteczności publicznej o wartości co najmniej 50 000 zł. Wykonawca zobowiązany jest wykazać, że wykonał co najmniej jedną taką realizację.

**Załącznik nr 4  
do Istotnych Warunków**

**Zamówienia**

....., dnia ..... 2019 r.

Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

**Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia**

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

Oświadczam (my), że podmiot, który reprezentuję (my) dysponuje osobami, które posiadają uprawnienia do kierowania robotami w branży budowlanej i należącą do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa:

L. p.	Imię i nazwisko	Kwalifikacje zawodowe	Wymagane uprawnienia	Podstawa do dysponowania osobami

.....  
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

**Załącznik nr 5  
do Istotnych Warunków**

**Zamówienia**

....., dnia ..... 2019 r.

Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

**Oświadczenie o niezaleganiu z opłaceniem podatków i składek na  
ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne**

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz

.....  
.....

Oświadczam (my), że:

- 1) nie zalegam wobec organu podatkowego z opłacaniem podatków bądź oświadczam, że zawarłem porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożenia na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 2) nie zalegam wobec Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, bądź oświadczam, że zawarłem porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności o uzyskaniu przewidzianego prawem zwolnienia, odroczenia lub rozłożeniu na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

.....  
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę

**Załącznik nr 6  
do Istotnych Warunków**

**Zamówienia**

....., dnia ..... 2019 r.

Pieczęć nagłówkowa Wykonawcy

**Wykaz części zamówienia, jakie będą powierzone Podwykonawcom  
-jeżeli dotyczy**

Oświadczamy, że część prac objętych niniejszym zamówieniem zamierzamy powierzyć Podwykonawcom:

<b>Firma Podwykonawcy (nazwa)</b>	<b>Prace, które będą zlecone Podwykonawcom, (rodzaj, część zamówienia, procentowy udział)</b>

.....  
Podpis osoby reprezentującej Wykonawcę



projekt

## UMOWA NR

zawarta w dniu            r. pomiędzy:

Powiatem Stargardzkim z siedzibą w Stargardzie, przy ulicy Skarbowej 1, 73-110 Stargard, posiadającym NIP 854-22-28-620,

Płatnik: Zespół Szkół Budowlano-Technicznych, ul. Składowa 2A, 73-110 Stargard, zwanym w dalszej treści umowy „Zamawiającym”, reprezentowanym przez: Zbigniewa Heringa – dyrektora Zespołu Szkół Budowlano-Technicznych  
a

....., reprezentowanym przez:

.....  
zwaną w dalszej treści umowy „Wykonawcą”.

Niniejsza umowa zostaje zawarta, bez zastosowania przepisów ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych, zgodnie z wyłączeniem wynikającym z art. 4 pkt 8 przywołanej ustawy.

### §1.

Ilekcroć w niniejszej umowie jest mowa o:

- 1) Zamawiającym – należy przez to rozumieć Zespół Szkół Budowlano -Technicznych;
- 2) Inspektorze nadzoru – należy przez to rozumieć osobę ustanowioną przez Zamawiającego jako jego przedstawiciela;
- 3) Wykonawcy – należy przez to rozumieć Stronę Umowy zobowiązaną do wykonania przewidzianych Umową robót budowlanych, zgodnie z kosztorysem ofertowym, przepisami prawa powszechnie obowiązującego i zasadami wiedzy technicznej;
- 4) Stronach – należy przez to rozumieć Zamawiającego i Wykonawcę;
- 5) Umowie – należy przez to rozumieć niniejszą Umowę;
- 6) Budynek – należy przez to rozumieć budynek Zespołu Szkół Budowlano-Technicznych w Stargardzie, zlokalizowany przy ulicy Ceglanej 11.

## I. PRZEDMIOT UMOWY

### §2.

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie w budynku Zespołu Szkół Budowlano-Technicznych w Stargardzie przy ul. Ceglanej 11 remontu podłogi w sali gimnastycznej.
2. Zakres robót obejmuje:
  - demontaż drabinek drewnianych na ścianach Sali

- przygotowanie podłoża, ścian i posadzki pod ułożenie wykładziny,
- ułożenie płyt wiórowych, laminowanych na istniejącym parkiecie,
- ułożenie posadzki z wykładziny PCV,
- ponowny montaż drabinek drewnianych

3. Szczegółowy zakres zamówienia określa specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych, przedmiar robót, będące integralną częścią opisu przedmiotu zamówienia oraz kosztorys ofertowy.

## **II. ZOBOWIĄZANIA OGÓLNE**

### **§3.**

1. Strony niniejszej umowy ustaliły następujące terminy:
  - 1) rozpoczęcia realizacji robót - od dnia podpisania umowy,
  - 2) realizacji przedmiotu umowy – ..... dni, tj. do ..... 2019 r.
2. Inspektor nadzoru w imieniu Zamawiającego prześle Wykonawcy teren robót w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy.
3. Terminem zakończenia przedmiotu umowy jest termin zgłoszenia zakończenia robót, potwierdzony podpisaniem protokołu odbioru końcowego robót.

### **§4.**

1. Wykonawca ustanawia kierownika robót w osobie Pana ..... posiadającego uprawnienie do kierowania robotami budowlanymi, uzyskane na podstawie decyzji nr .....
2. Zamawiający oświadcza, że ustanawia Inspektora nadzoru, w osobie Pana ..... posiadającego wymagane uprawnienia do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, uzyskane na podstawie decyzji nr ..... oraz aktualne zaświadczenie o przynależności do Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Inspektor nadzoru jest upoważniony do bieżącej koordynacji robót realizowanych na podstawie Umowy, tj. kontroli jakości robót i odbiorów robót.
4. Inspektor nadzoru jest uprawniony do wydawania poleceń oraz akceptowania zastosowanych rozwiązań, które są wiążące dla Wykonawcy.
5. Strony zastrzegają sobie możliwość zmian osób nadzorujących wykonanie zamówienia, w formie pisemnej.
6. Zmiana osoby pełniącej funkcję Inspektora nadzoru bądź Kierownika robót nie stanowi zmiany umowy.

### **§ 5.**

Wykonawca będzie wykonywał przedmiot zamówienia bez udziału / z udziałem następującego Podwykonawcy.

## **III. OBOWIĄZKI I ZAKRES ODPOWIEDZIALNOŚCI WYKONAWCY**

### **§ 6.**

1. Wykonawca ma obowiązek wykonywania przedmiotu Umowy z należytą starannością zgodnie z Umową, zasadami wiedzy technicznej oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
2. Wykonawca podczas wykonywania robót jest zobowiązany zapewnić przestrzeganie przepisów oraz zasad w zakresie bezpieczeństwa i higieny pracy, bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz ochrony przeciwpożarowej przez osoby przebywające na terenie robót.

3. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności wykonanie i utrzymanie na własny koszt wszelkich zabezpieczeń i urządzeń niezbędnych dla zapewnienia bezpieczeństwa.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać odpowiednie oznakowanie i zabezpieczenie terenu prowadzonych robót, strzec mienia znajdującego się na terenie robót.
5. W czasie realizacji robót Wykonawca będzie utrzymywał teren robót w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych, będzie usuwał odpady zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
6. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest uporządkować teren robót i przekazać go Inspektorowi nadzoru w terminie ustalonym na odbiór robót.
7. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej.
8. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - 1) roboty, obiekty, budowle, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonaniem robót – od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych,
  - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałych w związku z prowadzonymi robotami budowlanymi, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych na terenie inwestycji.
9. Wykonawca jest zobowiązany do niezwłocznego udzielenia odpowiedzi na zgłaszane szkody.

#### **§7.**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z wyrobów budowlanych i urządzeń własnych.
2. Wyroby budowlane i urządzenia, o których mowa w ust. 1 powinny odpowiadać jakości i wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość wykonywanych robót budowlanych oraz za jakość zastosowanych wyrobów budowlanych i urządzeń.
4. Wykonawca obowiązany jest przed wbudowaniem przedłożyć Inspektorowi nadzoru dokumenty potwierdzające cechy jakościowe i parametry wyrobów budowlanych, tj. deklaracje zgodności.
5. Wykonawca zapewni, na żądanie Inspektora nadzoru, potrzebne oprzyrządowanie i potencjał ludzki, wymagane do zbadania jakości wykonanych robót, a także do sprawdzenia ciężaru i ilości zużytych wyrobów budowlanych.

#### **§8.**

1. Wykonawca zobowiązuje się w szczególności do:
  - 1) informowania Inspektora nadzoru o terminie zakrycia robót ulegających zakryciu oraz terminie odbioru robót zanikających; jeżeli Wykonawca nie poinformuje o tych faktach Inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać otwory niezbędne do zbadania robót, a następnie przywrócić roboty do stanu poprzedniego,
  - 2) w wypadku zniszczenia lub uszkodzenia robót, mienia lub ich części w toku realizacji – niezwłocznego naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego,
  - 3) w wypadku spowodowania zniszczeń lub uszkodzeń u osób trzecich w trakcie realizacji robót - naprawienia ich i doprowadzenia do stanu poprzedniego, a jeżeli to jest niemożliwe wypłacenie odszkodowania za zniszczenia,
  - 4) przekazywania Inspektorowi nadzoru informacji dotyczących realizacji Umowy oraz umożliwienia mu przeprowadzenia kontroli ich wykonywania,
  - 5) wykonywanie robót oraz innych czynności objętych przedmiotem Umowy zgodnie z właściwymi przepisami prawa, w tym z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy obowiązującymi przy wykonywaniu robót budowlanych oraz z zasadami wiedzy technicznej,



- 6) stosowania materiałów, technik wykonawczych, sprzętu, metod diagnozowania i kontroli spełniających wymagania określone w dokumentacji technicznej,
  - 7) umożliwienia wstępu na teren robót wyłącznie osobom upoważnionym przez Zamawiającego lub Wykonawcę,
  - 8) zgłaszania gotowości do odbioru robót i brania udziału w wyznaczonych terminach odbiorów robót,
  - 9) terminowego usuwania wad, awarii ujawnionych w czasie wykonywania robót lub ujawnionych w czasie odbiorów oraz w czasie obowiązywania rękojmi,
  - 10) utrzymywania porządku na terenie robót,
  - 11) zorganizowania oraz należytego zabezpieczenia miejsca wykonywania robót budowlanych wraz z zapleczem w sposób zapewniający bezpieczeństwo osób przebywających na terenie obiektu i w jego obrębie oraz przed dostępem osób trzecich,
  - 12) stosowanie się do poleceń Inspektora nadzoru,
  - 13) dostarczanie materiałów i urządzeń zgodnych z postanowieniami Umowy,
2. Wykonawca zobowiązany jest do informowania Inspektora nadzoru w formie pisemnej o konieczności wykonania robót zamiennych, dodatkowych bądź uzupełniających.

#### **§9.**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu ..... miesięcznej gwarancji na przedmiot niniejszej umowy, tj. na wykonane roboty oraz na wbudowane wyroby budowlane, a także 60 miesięcznej rękojmi za wady.
2. Bieg terminu gwarancji oraz rękojmi liczony jest od dnia odbioru końcowego robót.
3. W przypadku stwierdzenia w okresie gwarancyjnym istotnych wad (usterek) wykonanych robót lub wbudowanych wyrobów, gwarancję przedłuża się o okres gwarancji i rękojmi, liczony od dnia zgłoszenia usterki do dnia jej usunięcia-
4. Usterki i wady ujawnione w okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się usunąć na swój koszt przy użyciu materiałów jakościowo równoważnych do określonych w dokumentacji projektowej.
5. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i usterki możliwie szybko, bez zbędnej zwłoki, stosownie do okoliczności, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

#### **§10.**

1. Wykonawca oświadcza, że w celu realizacji Umowy zapewni odpowiednie zasoby techniczne oraz personel posiadający wiedzę w zakresie niezbędnym do wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednimi środkami finansowymi umożliwiającymi wykonanie przedmiotu Umowy.

#### **§ 11.**

Inspektor nadzoru jest uprawniony do zgłoszenia uwag, zastrzeżeń bądź wystąpienia do Wykonawcy z żądaniem usunięcia określonej osoby spośród personelu Wykonawcy, która pomimo udzielonego jej upomnienia:

- 1) uporczywie wykazuje rażący brak staranności,
- 2) wykonuje swoje obowiązki w sposób niekompetentny lub niedbały,
- 3) nie stosuje się do postanowień Umowy,
- 4) stwarza zagrożenie dla bezpieczeństwa, zdrowia lub ochrony środowiska, w szczególności narusza zasady bhp oraz przepisy ppoż.

## IV. ZASADY ODBIORU ROBÓT

### §12.

1. Odbiór robót nastąpi po ich zgłoszeniu do odbioru, zawsze z udziałem Inspektora nadzoru.
2. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę robót do odbioru, jest faktyczne wykonanie robót, potwierdzone przez Inspektora nadzoru.
3. Ustala się następujące rodzaje odbiorów robót:
  - 1) odbiór końcowy robót, po wykonaniu przedmiotu umowy,
  - 2) odbiór gwarancyjny, wraz z upływem okresu gwarancji,
  - 3) odbiór ostateczny, przed upływem okresu rękojmi.
4. Odbiory będą się odbywały zgodnie z przepisami Prawa budowlanego, warunkami odbioru robót określonymi w Polskich Normach.
5. Inspektor nadzoru nie ma obowiązku przystąpienia do odbioru, jeżeli Wykonawca zgłosił do odbioru roboty wykonane niezgodnie ze swym zobowiązaniem, a więc niezgodnie z treścią umowy i zasadami wiedzy technicznej.
6. Wykonawca zgłosi gotowość do odbioru robót, wpisem w dzienniku robót bądź zawiadamiając o tym fakcie Inspektora nadzoru w formie pisemnej.
7. Najpóźniej w dniu zgłoszenia gotowości do odbioru robót końcowych, Wykonawca dostarczy Inspektorowi nadzoru:
  - 1) komplet dokumentów stwierdzających dopuszczenie wyrobów budowlanych do ich zastosowania w budownictwie,
  - 2) oświadczenie kierownika robót o zastosowanych materiałach,
  - 3) kosztorys powykonawczy,
  - 4) oświadczenie podwykonawcy o wysokości sald wzajemnych należności i zobowiązań z umowy z Wykonawcą o realizację powierzonej części przedmiotu umowy – o ile takie powierzenie nastąpiło.
8. Inspektor nadzoru, w terminie 3 dni roboczych od zgłoszenia przez Wykonawcę zakończenia robót, dokona sprawdzenia zgodności wykonanych robót z zawartą umową, co potwierdzi odpowiednio wpisem w dzienniku robót oraz sprawdzi kompletność dokumentacji, o której mowa w ust. 7.
9. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowego wykonania robót bądź braków w przedłożonych dokumentach, Inspektor nadzoru powiadomi pisemnie Wykonawcę o odstąpieniu od odbioru końcowego robót i wezwie do usunięcia braków. Za termin zakończenia robót i osiągnięcia gotowości przedmiotu umowy do odbioru uznaje się datę ponownego zgłoszenia zakończenia robót, w sposób określony w ust. 4 - 7.
10. Inspektor nadzoru wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 7 dni roboczych od daty potwierdzenia wykonania robót i potwierdzenia złożenia kompletu dokumentów, zawiadamiając o tym Wykonawcę.
11. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół zawierający wszystkie ustalenia dokonane w toku odbioru, w dwóch egzemplarzach, z których jeden Inspektor nadzoru wręczy Wykonawcy w dniu zakończenia czynności odbioru. Odmowa podpisania protokołu odbioru przez Wykonawcę upoważnia Inspektora nadzoru do jednostronnego podpisania protokołu odbioru.
12. Jeżeli w toku czynności odbioru robót zostaną stwierdzone usterki i wady, które nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, sporządzony zostanie protokół warunkowego odbioru robót, który będzie zawierał wynik dokonanego sprawdzenia jakości robót i listę usterek oraz ustalony stosowny termin ich usunięcia nie przekraczający jednak 14 dni kalendarzowych. Po usunięciu przez Wykonawcę usterek stwierdzonych w protokole warunkowego odbioru robót sporządzony zostanie protokół bezusterkowego odbioru robót. W takiej sytuacji i wyłącznie pod warunkiem usunięcia wad i usterek w wyznaczonym uprzednio terminie, zakończenie odbioru potwierdzone spisaniem protokołu bezusterkowego odbioru jest równoznaczne z potwierdzeniem

- wykonania robót w pierwotnej dacie zgłoszenia ich do odbioru.
13. Jeżeli w toku czynności odbioru końcowego zostaną stwierdzone inne wady niż opisane w ust. 12, to Inspektor nadzoru odstępuje od odbioru, do czasu usunięcia wad, wyznaczając termin ich usunięcia. Po usunięciu wad Wykonawca podejmuje czynności określone w ust. 6 i 7, a Inspektor nadzoru określone w ust. 8- 10.
  14. Jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy i niezależnie od kar umownych naliczonych za opóźnienie, dochodzić odszkodowania na zasadach ogólnych.
  15. Zakończenie procedury odbioru potwierdzone spisaniem protokołu bezusterkowego odbioru, jest równoznaczne z potwierdzeniem terminu zakończenia robót w dacie zgłoszenia ich do odbioru. Protokół odbioru dla swej ważności wymaga podpisania przez Inspektora nadzoru oraz upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.
  16. Podpisanie protokołu odbioru końcowego robót, stanowi podstawę do wystawienia faktury końcowej.
  17. W okresie trwania gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do bezpłatnego bieżącego usuwania wad i usterek ujawnionych w okresie rękojmi i gwarancji, bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.
  18. Istnienie wady powinno być stwierdzone protokołarnie. Inspektor nadzoru wyznaczając termin usunięcia wad, uwzględni rodzaj wady.
  19. Wady nieusunięte w wyznaczonym terminie, Zamawiający może usunąć na koszt i ryzyko Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty usunięcia wady w tym trybie, w terminie 14 dni od dnia wezwania do zapłaty.
  20. Odbiór gwarancyjny oraz ostateczny nastąpi wraz z upływem, odpowiednio okresu gwarancji bądź rękojmi, pod warunkiem usunięcia wszystkich wad i usterek ujawnionych w tym okresie.
  21. Do procedury odbiorów, o których mowa w ust. 20 stosuje się odpowiednio zapisy ust. 12 i 13.
  22. W przypadku, gdy wady stwierdzone w protokole z przeglądu gwarancyjnego nie zostaną usunięte przez Wykonawcę, Zamawiający ma prawo ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy. Wykonawca zobowiązuje się pokryć koszty usunięcia wady w tym trybie, w terminie 14 dni od dnia wezwania do zapłaty.

## V. WYNAGRODZENIE

### §13.

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, Wykonawca otrzyma wynagrodzenie, którego wysokość ustalona będzie na podstawie kosztorysu ilościowo – wartościowego, sporządzonego w oparciu o obmiar robót, potwierdzony przez Inspektora nadzoru przy przyjęciu cen jednostkowych robót, cen wyrobów budowlanych i pracy sprzętu, elementów kosztorysowania i innych elementów wynikających z oferty Wykonawcy, nie większe jednak niż ..... **zł brutto** (słownie: ..... złotych), w tym należny podatek VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy nastąpi na podstawie:
  - 1) faktury końcowej, wystawionej nie wcześniej niż po podpisaniu bezusterkowego protokołu końcowego odbioru robót.
3. Zamawiający zapłaci za wykonane roboty w terminie do 21 dni od daty doręczenia faktury przejściowej oraz faktury końcowej, wraz ze wszystkimi wymaganymi dokumentami, wystawionej nie wcześniej niż po podpisaniu protokołu końcowego odbioru robót.

## VI. KARY UMOWNE

### §14.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za niedotrzymanie terminu rozpoczęcia robót, w wysokości 100 zł brutto, liczone za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu określonego w §3 ust. 1 pkt 1, do dnia faktycznego rozpoczęcia robót włącznie,
  - 2) za niedotrzymanie terminu zakończenia przedmiotu umowy, w wysokości 100 zł brutto, liczone za każdy dzień opóźnienia po upływie terminu określonego w §3 ust. 1 pkt 2, do dnia odbioru końcowego włącznie,
  - 3) za opóźnienie usunięcia wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji i rękojmi, w wysokości 40 zł, za każdy dzień opóźnienia liczony od dnia wyznaczonego na usunięcie wad, do dnia ich faktycznego usunięcia włącznie,
  - 4) za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę albo za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w §14 ust. 1.
2. Kwoty kar umownych zostaną potrącone z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
3. W przypadku poniesienia szkody przewyższającej karę umowną, Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego.
4. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

### §15.

Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych po stronie Wykonawcy w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, określonego w §14 ust. 1, z tym zastrzeżeniem, że w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności, powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

## VII. ZMIANA UMOWY I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY

### §16.

1. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w ust. 2.
2. Zamawiający informuje, że przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy, w przypadku konieczności zmiany terminu:
  - 1) ze względu na niemożność realizowania robót, z przyczyn organizacyjnych, leżących po stronie Użytkownika,
  - 2) będącej następstwem konieczności wykonania robót dodatkowych lub robót zamiennych, które będą miały istotny wpływ na przedłużenie terminu zakończenia Inwestycji.

### §17.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, w przypadku:
  - 1) gdy Wykonawca nie rozpoczął robót w terminie, bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich pomimo wezwania wystosowanego przez Zamawiającego,

- złożonego na piśmie,
- 2) gdy Wykonawca samowolnie przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni lub odmówił realizacji umowy,
  - 3) gdy jakość i terminowość robót nie gwarantują wykonania przedmiotu umowy bez wad i opóźnień,
  - 4) powierzenia przez Wykonawcę realizacji umowy lub części umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego,
  - 5) istotnego naruszenia postanowień umowy, a zwłaszcza wykonania robót niezgodnie z projektem, przy zastosowaniu niewłaściwych materiałów lub w sposób rażąco zagraża bezpieczeństwu pracowników,
  - 6) gdy Wykonawca rażąco naruszył inne postanowienia umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
3. W wypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczególne:
- 1) w terminie 7 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku według stanu na dzień odstąpienia,
  - 2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt strony, z powodu której nastąpiło odstąpienie od umowy,
  - 3) Wykonawca sporządzi wykaz tych wyrobów budowlanych, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do realizacji robót nie objętych niniejszą umową, jeżeli odstąpienie od umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego,
  - 4) Wykonawca zgłosi Zamawiającemu do odbioru roboty przerwane oraz zabezpieczające,
  - 5) Wykonawca niezwłocznie, a najpóźniej w terminie 10 dni od dnia odstąpienia od umowy, usunie z terenu robót urządzenie zaplecza dostarczone lub wzniesione pod rygorem uznania, że pozostawione mienie Wykonawcy zostało porzucone z zamiarem wyzbycia się własności oraz powstania obowiązku zapłaty kosztów przechowywania i dozoru tego mienia według stawek określonych przez Zamawiającego,
  - 6) Zamawiający zobowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz do zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia w terminie 30 dni od przedłożenia faktury.

## **VIII. POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

### **§18.**

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu Cywilnego i Prawa budowlanego.
2. Spory wynikłe z realizacji niniejszej umowy po wyczerpaniu drogi polubownej rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

### **§19.**

Adresy Stron, podane w niniejszej umowie są równocześnie adresami dla korespondencji. Strony powiadomią się wzajemnie o każdorazowej zmianie adresu pod rygorem uznania, że korespondencja skierowana pod ten adres została skutecznie doręczona.

**§20.**

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz dwa dla Zamawiającego.

.....  
**ZAMAWIAJĄCY**

.....  
**WYKONAWCA**