

Zamawiający:

Stargard, 24.10.2024

Zespół Szkół Budowlano-Technicznych
Ul. Ceglana 11, 73-110 Stargard

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zespół Szkół Budowlano-Technicznych w Stargardzie zaprasza do złożenia oferty na realizację zamówienia:

„Ułożenie kostki brukowej przy hali do warsztatów praktycznej nauki zawodu”

I. Tryb postępowania:

Wartość niniejszego Zamówienia nie przekracza kwoty 130 000,00 zł, o której mowa w art. 2 ust.1 pkt 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w związku z tym w niniejszym postępowaniu zastosowanie mają zasady udzielania zamówień publicznych określone w art. 16 przywołanej ustawy.

II. Przedmiot zamówienia

Przedmiot zamówienia obejmuje:

1. Utwardzenie terenu z kostki brukowej – plac przy hali do warsztatów praktycznej nauki zawodu, drogi dojazdowej oraz opaski wokół hali, łącznie 120m²
2. Przygotowanie podłoża i obrzeży (krawężniki, korytka nawadniające) pod nową kostkę

III. Kryterium oceny ofert:

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującym kryterium:
Cena – 100%

IV. Gwarancja i rękojmia

1. Zamawiający wymaga udzielenia 24 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.
2. Okres gwarancji biegnie od daty podpisania protokołu

V. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia ustala na listopad 2024r

VI. Wymagania jakie musi spełniać Wykonawca

1. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia , Wykonawca zobowiązany jest do dokonania pomiaru w miejscach docelowej lokalizacji i oględzin terenu
2. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć materiał do wykonania zamówienia do siedziby Zamawiającego własnym transportem i na własny koszt,
3. Wszystkie prace związane z przedmiotem zamówienia wykonywane będą w oparciu o materiały i narzędzia własne Wykonawcy,
4. Wykonawca zobowiązuje się do wywozu opakowań oraz sprzętnięcia terenu po montażu przedmiotu zamówienia,
5. Zamawiający Wymaga od Wykonawcy w całym etapie realizowania zamówienia należytej staranności, wysokiej jakości świadczonych usług oraz profesjonalnego podejścia do jego wykonania,
6. Wykonawca musi posiadać niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonywania określonej działalności
7. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

VII. Warunki płatności

1. Rozliczenie między Zlecającym a Wykonawcą za realizację przedmiotu zamówienia będą dokonywane wyłącznie w walucie polskiej.
2. Płatność nastąpi w ciągu 14 dni, na podstawie protokołu odbioru , po wykonaniu przedmiotu zamówienia i wystawieniu faktury na Wykonawcę.
3. Zamawiający może wstrzymać się z zapłatą faktury do czasu usunięcia zaistniałych w przedmiocie zamówienia, a stwierdzonych w protokole wad i usterek.
4. Wykonawca zobowiązuje się usunąć wady i usterki możliwie szybko, bez zbędnej zwłoki, w terminie uzgodnionym z Zamawiającym.

VIII. Termin złożenia ofert

1. Ofertę należy złożyć na formularzu, który jest Załącznikiem nr 1 zapytania ofertowego.
2. Ofertę należy złożyć w terminie do 08 listopada 2024r.

IX. Wymagane dokumenty:

1. Oferta cenowa –Formularz stanowi Załącznik nr1
2. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia postępowania

X. Pozostałe informacje

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie, bez podania przyczyny , zwłaszcza w sytuacji, kiedy cena najkorzystniejszej oferty przewyższać będzie kwotę, którą Zleceniodawca może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2. W niniejszym postępowaniu nie przysługują żadne środki odwoławcze.

XI. Opis sposobu udzielania wyjaśnień do treści zaproszenia do składania ofert oraz sposób porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia do składania ofert wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści zaproszenia wpłynął po upływie terminu składania wniosku lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w zdaniu pierwszym.
2. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieszcza je na stronie internetowej, na której upubliczniono zaproszenie do składania ofert.
3. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zaproszenia do składania ofert. Dokonaną zmianę treści niniejszego zaproszenia Zamawiający udostępnia na stronie internetowej, na której upubliczniono zaproszenie do składania ofert.
4. Jeżeli w wyniku zmiany treści zaproszenia do składania ofert jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuża termin składania ofert i informuje o tym Wykonawców oraz zamieszcza informację na stronie internetowej, na której upubliczniono zaproszenie do składania ofert.
5. Oświadczenia, wnioski, pytania, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pocztą elektroniczną.
6. Pytania należy kierować w formie elektronicznej na adres e-mail: sekretariat@zsbt.pl
7. Zmiany treści zaproszenia do składania ofert oraz udzielone przez Zamawiającego wyjaśnienia są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
8. Zamawiający urzęduje od poniedziałku do piątku w godzinach od 8:00 do 15:00, tel: 91 5733071.

XII. Sposób złożenia oferty oraz dokumenty potwierdzające spełnienie warunków

Wykonawca składa ofertę na *Formularzu oferty* zgodnie z załącznikiem Nr 1. Wraz z ofertą należy złożyć :

- 1) aktualne na dzień składania ofert *Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania* - Zał. Nr 2

XIII. Opis sposobu przygotowania oferty:

Oferta musi zostać złożona na formularzu ofertowym (Zał. Nr 1 do zapytania ofertowego). Oferta powinna zostać sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny. Każda oferta musi zawierać nazwę i adres oferenta. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisała osoba upoważniona do reprezentowania Oferenta, zgodnie z formą reprezentacji określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej albo przez osobę umocowaną przez osobę uprawnioną, przy czym pełnomocnictwo musi być załączone do oferty. Oferent powinien podać w ofercie cenę za kompletną realizację przedmiotu zamówienia na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym, a ponadto oferent powinien dołączyć do oferty wszystkie wskazane w treści zapytania ofertowego dokumenty. Zaoferowana cena powinna uwzględniać wykonanie wszystkich prac i czynności w ramach zamówienia oraz zawierać wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia świadczonego przez okres i na warunkach określonych w ofercie Oferenta i Zapytaniu Ofertowym. Cenę należy wyrazić w jednostkach pieniężnych. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych i wariantowych. Oferty nie spełniające warunków formalnych i/lub nie zawierające pełnego zakresu przedmiotu zamówienia zostaną odrzucone.

XIV. Sposób składania ofert (do wyboru):

- osobiście w siedzibie ZSBT: ul. Ceglana 11, 73-110 Stargard (godz. otwarcia sekretariatu: poniedziałek-piątek, 7:30-15:00)
- pocztą listem poleconym lub kurierem na adres: ul. Ceglana 11, 73-110 Stargard (decyduje data wpływu)
- pocztą elektroniczną na adres mailowy: sekretariat@zsbt.pl (wymagany podpis elektroniczny)

XV. Termin dostarczenia ofert upływa w dniu: 07.11.2024 r. godz. 12:00

Za moment złożenia oferty przyjmuje się termin otrzymania oferty przez Zamawiającego.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia

1. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszym zaproszeniu do składania ofert.
2. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zamawiający informuje wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie zawarcia umowy.
4. Umowa w sprawie realizacji zamówienia zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszego zaproszenia do składania ofert oraz danych zawartych w ofercie.
5. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny

ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

XVII. Warunki dokonania zmiany umowy:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania zmiany umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia Zapytania Ofertowego, w następujących przypadkach:

- a) w wyniku zaistnienia przyczyn, niezależnych od Zamawiającego oraz Wykonawcy (przy dochowaniu przez niego należytej staranności) skutkujących niemożliwością lub znacznymi opóźnieniami w realizacji zamówienia a w szczególności czasowy brak dostępności na rynku zasobów potrzebnych do realizacji przedmiotu zamówienia,
- b) wystąpienie siły wyższej, uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu zamówienia w terminach określonych w umowie. „Siła wyższa” oznacza wydarzenia zewnętrzne, nieprzewidywalne, nieoczekiwane i poza kontrolą Stron, występujące po podpisaniu Umowy, a powodujące niemożliwość wywiązania się z Umowy,
- c) w przypadku zmian w harmonogramie realizacji projektu, w szczególności w przypadku wystąpienia konieczności wydłużenia/przesunięcia terminów realizacji poszczególnych zadań i etapów, spowodowana obiektywnymi czynnikami, niezależnymi od Zamawiającego i Wykonawcy, uniemożliwiającymi realizację zamówienia w pierwotnie określonych terminach, mającymi wpływ na jakość realizacji przedmiotu umowy tj.: nieprzewidziane warunki techniczne, terenowe i wodne; wystąpienie konieczności wykonania robót dodatkowych lub zamiennych wstrzymujących (opóźniających) realizację robót zasadniczych, a wynikających z nieprzewidzianych zdarzeń o charakterze technicznym lub eksploatacyjnym; zwłoka w przekazaniu w terminie terenu budowy niespowodowana celowym działaniem Zamawiającego
- d) w przypadku wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy, na jego uzasadniony wniosek, pod warunkiem, że zmiana ta wynika z okoliczności, których Wykonawca nie mógł przewidzieć na etapie składania oferty i nie jest przez niego zawiniona
- e) spowodowanymi wyjątkowo niesprzyjającymi warunkami atmosferycznymi, uniemożliwiającymi prowadzenie robót budowlanych lub dokonywanie innych czynności zleconych Umową, a trwającymi przez okres mający wpływ na dotrzymanie terminu wykonania umowy. Za wyjątkowo niesprzyjające warunki atmosferyczne przyjmuje się takie warunki, które łącznie biorąc pod uwagę - wymogi reżimów technologicznych determinujących wykonanie poszczególnych robót budowlanych skutkują wstrzymaniem ich prowadzenia oraz ilość dni lub intensywność występowania niesprzyjających warunków atmosferycznych skutkująca przeszkodami, o których mowa powyżej, jest dużo (co najmniej

- o 30%) większa od średniej miesięcznej dla danego miesiąca, z ostatniego pięciolecia, licząc od daty składania oferty wstecz,
- f) zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy.

XVIII. Klauzula Informacyjna

Zgodnie z art. 13 ust. 1-2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej „RODO”) informujemy, że:

Administratorem danych osobowych jest Zespół Szkół Budowlano-Technicznych, z którym można się skontaktować listownie, pisząc na adres ul. Ceglana 11, 73-110 Stargard, telefonicznie pod numerem (91) 573-30-71 lub pisząc na adres poczty elektronicznej sekretariat@zsbt.pl.

Administrator danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się skontaktować telefonicznie pod numerem 503677713 lub pisząc na adres poczty elektronicznej: iod@data.pl.

Podane dane osobowe będą przetwarzane w celu:

- 1) przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i zawarcia, realizacji umowy cywilno-prawnej w oparciu o art. 6 ust.1 lit. b) RODO, tzn. przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której Pan/Pani jest stroną;
- 2) wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów w oparciu o art. 6 ust.1 lit. c) RODO, w związku z ustawą z 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

Odbiorcami danych osobowych mogą być podmioty, którym administrator danych zleci czynności wymagające przetwarzania danych, np. Centrum Usług Wspólnych w UM Stargard, dostawcy usług informatycznych.

Dane osobowe będą przechowywane przez czas niezbędny do wykonania umowy, a po jej zakończeniu będą przechowywane, zgodnie z instrukcją kancelaryjną i jednolitym rzeczowym wykazem akt.

Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych i uzyskania kopii danych – administrator prześle wówczas kopię danych osobowych, jakie posiada. Jeżeli dane osobowe są niepełne lub nieprawdziwe, prosimy o kontakt celem ich uzupełnienia lub sprostowania. W takim przypadku, jak również wtedy, jeżeli dane, które są w naszym posiadaniu, są Pani/Panu potrzebne do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń, możliwe jest również skorzystanie z prawa do ograniczenia przetwarzania danych – do czasu sprawdzenia prawidłowości danych administrator będzie wyłącznie przechowywał dane osobowe.

Jeżeli uważa Pani/Pan, że przetwarzając Pani/Pana dane osobowe, doszło do naruszenia prawa, ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Podanie danych osobowych jest warunkiem niezbędnym do zawarcia umowy cywilno-prawnej. W przypadku niepodania danych osobowych nie będzie możliwe jej zawarcie oraz późniejsza realizacja.

Dane nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym oraz nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Zamawiający informuje, że:

- 1) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych,
- 2) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego,

FORMULARZ OFERTY

Wykonawca /nazwa, adres ,nr,telefonu, e-mail, NIP/

Zamawiający

Zespół Szkół Budowlano-Technicznych ,Stargard ul. Ceglana 11
Tel.91 5733071, fax 91 5733077, e-mail zsbt@list.pl

W odpowiedzi na przekazane Zapytanie ofertowe na ułożenie kostki brukowej przy hali do warsztatów
praktycznej nauki zawodu

Składamy niniejszą ofertę:

Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami Zapytania ofertowego i nie wnosimy do niego żadnych
zastrzeżeń.

Oferujemy realizację zamówienia zgodnie z Zapytaniem ofertowym za cenę:

- brutto,

słownie:

w tym – podatek VAT

Zobowiązujemy się wykonać zamówienie w terminie do dn.

Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od daty wyznaczonej na składanie
ofert.

/podpis Wykonawcy/

.....

Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

....., dnia 2024 r.

Ja (my), niżej podpisany(i)

.....(imię i
nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)
działając w imieniu i na rzecz.....
.....
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Ułożenie kostki brukowej przy hali do warsztatów praktycznej nauki zawodu** „dla Zespołu Szkół Budowlano-Technicznych w Stargardzie oświadczam, co następuje:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Dziale VI zaproszenia do składania ofert.

.....
(data i podpis)

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych przez Zamawiającego w Dziale VI pkt 7 zaproszenia do składania ofert.

.....
(data i podpis)

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie przesłanek określonych przez Zamawiającego w Dziale zaproszenia do składania ofert.
(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w Dziale VI zaproszenia do składania ofert)

.....
(data i podpis)**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis osób/osoby upoważnionej)

*zaznaczyć właściwe